



今月も『エルちゃん☆通信』では
みなさまに役立つイベント・講座情報をお送りいたします！

エルちゃん☆通信

2025
7
月号

今月の一押し情報！



2025年 8月 25日(月) オンラインでも参加可能です！ 喋れば元気！雑談健康法

主催：(一社)大阪労働者福祉協議会 共催：(一財)大阪労働協会、近畿勤労者互助会
後援：近畿労働金庫大阪地区本部、こくみん共済coop大阪推進本部

■会場■ エル・おおさか 南館5階 南ホール

■時間■ 午後6時30分～午後8時00分(受付：午後5時45分)

■定員■ 150名

(定員になり次第オンライン視聴のみの受付となります。)
(手話通訳対応できます。)

■入場料■ 無料(要事前申込)

■お問合せ先■ (一社)大阪労働者福祉協議会

〒540-0031 大阪市中央区北浜東3-14

TEL : 06-6943-6025

HP : <https://osakarofukukyo.or.jp/>



講師 **三代澤 康司**
ミヨサワ ヤスシ
(フリーアナウンサー)

＜申込フォームはこちら＞



集える・憩える・出会える あなたのエルを「エル・おおさか」で

エル・おおさか

【大阪府立労働センター】

<https://www.l-osaka.or.jp>

大阪市中央区北浜東3-14

ご予約をお待ちしております。
ホール(エル・シアター)客席801名
会議室大・中・小35室
プチ・エル
駐車場66台
管理・運営 共同事業体エル・プロジェクト
一般財団法人大阪労働協会
大林ファシリティーズ株式会社
株式会社コングレ

■アクセス

京阪・Osaka Metro 谷町線「天満橋駅」より西へ300m

京阪・Osaka Metro 堺筋線「北浜駅」より東へ500m

JR東西線「大阪天満宮駅」より南へ850m



大阪労働協会主催 7月の講座一覧

日	曜日	講座
3	木	大阪労働大学講座『賞金・退職金・賞与』
7	月	大阪労働大学講座『労働時間・休日』
10	木	
18	金	大阪労働大学講座『休暇・休職・休業』
22	火	大阪労働大学講座『労働災害』
23	水	大阪労働大学講座 『雇用における差別の禁止と機会の均等』
30	水	



2025年7月26日(土) 10th Anniversary Concert

出演者 Trio Fluno フルート:松本美菜子、坂本よしえ
ピアノ:井上瑠衣子

開場 17時30分

開演 18時00分

入場料 全席自由(当日精算)
一般3,000円、中高大生2,500円、小学生2,000円
※未就学児のご入場はご遠慮ください。

お問合せ 3fluno@gmail.com



PROGRAM

- ・仮面舞踏会「ワルツ」／A.ハチャトゥリアン
- ・2本のフルートとピアノのための組曲《フルーツパフェ》／伊藤 康英
- ・リゴレット幻想曲op.38／F&K.ドップラー
- ・動物の謝肉祭／C.サン＝サーンス 他

プチ・エルで開催する他のコンサート

2025年7月20日(日) Ensemble Hedera・大阪公演

出演者 violin 岩谷 弦、玉木 龍馬 viola 前原 倅 cello 稲田 悠佑

開場 18時00分 開演 18時30分

チケット (前売り)一般3,000円・学生1,000円 (当日)一般3,500円・学生1,500円

お問合せ ON music project

<https://on-music-project.com/concert/bk9kxe0zv0>



【プログラム】

F. メンデルスゾーン 弦楽四重奏曲 第6番

A. ウェーベルン 弦楽四重奏のための緩徐楽章

F. J. ハイドン 弦楽四重奏曲「ロプコヴィッツ」 op. 77-2

※上記のプチ・エルでのコンサートは主催者の判断により、開催を中止、または延期する場合がございます。
各催物の開催情報等につきましては主催者へお問合せください。

「もしも」に備え
「もしも」を防ぎ
「もしも」に向き合う。

「みんなであそびたい。誰かであそべる社会」の実現に向け、
皆であそぶために動いていきます。



こくみん共済 全労済

こくみん共済 全労済

「こくみん共済 co-op」は営利を目的としない「協賛の生活」として共済事業を営み、相互扶助の精神にもとづき、組合員の皆さまの安心とゆとりある暮らしに貢献することを目的としています。この趣旨に賛同いただき、会費金を払い込んで単位地または協賛地の共済本部の組合員となることで各種共済制度をご利用いただけます。

お金の
ハテナは
ろうきんに

お金の悩みや心配ごと、
なんでも相談してね！
私たちろうきんは
「はたらくひとの味方」！
みなさんの力になりたいんだ！



！はたらくみんなを全力応援！
近畿ろうきん

公式アカウント
@kinki_rokin

エル・おおさかからのお知らせ

会議室等利用料金のお支払い方法について

平素は、エル・おおさかをご利用いただきまして、厚く御礼申し上げます。
令和7年6月1日より法人様（労働組合様を除く）につきましては、会議室等の利用料金のお支払いを、銀行振込でお願いいたします。
なお、皆様の振込手数料のご負担を軽減するため、下記の通り5行の銀行口座を開設しておりますので、ご都合の良い口座をご利用ください。
何卒ご理解いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

★振込先口座★

- ①りそな銀行 ②近畿労働金庫
③三井住友銀行 ④三菱UFJ銀行 ⑤ゆうちょ銀行

①エル・おおさか 会議室 エル・シアター プチ・エルの新規登録について

エル・おおさかホームページの仮申込フォームよりお申込みください。
【初めて利用される方（新規登録）】

①仮申込フォームの利用上の注意事項とお申込みの流れを必ずお読みください。また、ご利用の施設に合わせた提出書類をExcel またはPDFでダウンロードし必要事項をご記入ください。

提出書類のダウンロード

ご希望の施設【必須項目】

☒ 会議室（南ホールを含む）をご希望の方

☐ 大ホール（又はプチ・エル）をご希望の方

【会議室（南ホール含む）提出必須書類】

①利用申込申請書 ダウンロードページ（Excel形式・PDF形式・記入例）

②企画書 ダウンロードページ（Excel形式・PDF形式・記入例）

③アンケート ダウンロードページ（Excel形式・PDF形式）

→ 次へ

②登録する利用情報（申込者名、E-mailなどの連絡先）をご記入ください。

団体情報

利用団体名【必須項目】
[入力欄]

申込者氏名【必須項目】
[入力欄]

申込者氏名（フリガナ）【必須項目】
[入力欄]

電話番号【必須項目】
[入力欄]
ハイフンを入力せずに入力してください。
必ず申込者と連絡がつく電話番号をご入力ください。

E-mail【必須項目】
[入力欄]

戻る 次へ

③出力いただいた各提出書類に必要事項を入力または記入のうえ、データをExcelまたはPDFでアップロードして仮申込の送信をしてください。
仮申込が完了後、お知らせのメールが届きます。
申込情報を確認いたしまして、改めてエル・おおさかよりご連絡を差し上げます。

提出書類の添付

アップロードの際は、必ず『お申込の流れ』をダウンロードいただいた申請書、企画書、アンケート（ExcelまたはPDF）をご使用ください。

提出必須書類	企画書【必須項目】	アンケート【必須項目】
利用申込申請書【必須項目】		
利用申込申請書	企画書	アンケート
最大10MB	最大10MB	最大10MB

※必要事項を入力し、ご記入いただきました書類をExcel・PDF形式で添付してください。

法人・団体・個人等確認書類の提出方法【必須項目】

☒ 電子データ（画像・PDFなど） ☐ ホームページアドレス

電子データ【必須項目】

電子データ

最大10MB

労働組合で規約を掲載する際、最大容量を超える場合は、労働組合法 第五十二条一から九を網羅した部分をPDFまたは画像で添付してください。また、個人の方は運転免許証または健康保険証などの写し、または画像を添付してください。

戻る 戻る 次へ

②エル・おおさか 会議室 エル・シアター プチ・エルの仮申込みについて

エル・おおさかホームページの仮申込フォームよりお申込みください。

【利用者番号をお持ちの方】

- ①各施設ごとの仮申込フォームの利用上の注意事項と、お申込みの流れを記載しています。必ずお読みください。
- ②利用者番号、団体名、申込者氏名など必要事項を入力してください。施設によっては企画書をダウンロードし、必要事項を入力してください。

《お申込の流れ》

①次ページの仮申込フォームへ必要事項をご入力、送信いただきました内容で後日改めてエル・おおさか受付よりご連絡させていただきます。

②ご連絡の際、ご希望の使用備品等の必要事項をお伺いし「会議室利用申込書」を発行します。
発行した申込書をFAXまたはE-mailで書類を送信しますので、必要事項をご記入の上、エル・おおさかへご返信ください。

③ご返信いただきましたら、1週間から10日以内に指定口座にお振込み、またはエル・おおさか受付窓口へ直接お支払いいただきますようお願いいたします。

(注) ご入金いただいた場合においても、利用承認が行われるまでは、お申込みが完了したことはありませんのでご了承ください。

④入金確認後、「会議室利用承認書」を発行し、直接のお渡し、FAXまたはE-mailで書類を送信し、ご予約は完了となります。

次へ

会議室利用仮申込フォーム

*は必須入力項目です。

団体情報

利用者番号*

利用団体名*

例：株式会社

申込者氏名*

例：山田 太郎

申込者氏名(ふりがな)*

例：やまだ たろう

お電話番号*

例：000-0000-0000

FAX番号

例：000-0000-XXXX

メールアドレス*

例：yamada@eo.co.jp

- ③カレンダーから希望日を選択し、ご希望の施設(会議室のみ)、時間区分、催事名、備品を選択、または、ご入力いただき、施設によっては企画書をアップロードし、仮申込フォームを送信してください。

仮申込完了後、お知らせのメールが届きます。

申込情報を確認いたしまして、改めてエル・おおさかよりご連絡差し上げます。

利用希望施設

※複数申込を希望される方は右下の「*項目を追加」ボタンをクリックしてください。(最大6件まで)

※仮申込みの受付期間は直近10日後から10カ月以内までのお申込みとなります。(12月29日から1月3日までの日付は選択できません。)

上記期間以外のお申込みについては、エル・おおさか受付へ直接お問合せください。

※本館9階912、903は令和6年6月1日よりご利用いただけません。

●空室状況の確認はこちらをご覧ください

利用日*

yyyy/mm/dd

施設名*

選択してください

時間区分*

○午前 (9:00~12:00)

○午後 (13:00~17:00)

○夜間 (18:00~21:00)

○午前・午後 (9:00~17:00)

○午後・夜間 (13:00~21:00)

○終日 (9:00~21:00)

催事名称 (金角20文字以内)*

*項目を追加

備考

有料備品をご希望の場合は、備品名と希望数をこちらにご記載ください。その他会議室に関してご質問があれば、ご記入ください。

個人情報の取扱いについてはこちらをご覧ください

個人情報保護方針を確認しました。

入力内容の確認

(仮申込フォームをご利用の際の注意事項)

- 仮申込フォーム上で入力、送信いただいた会議室のご予約内容については、確認の上、改めてご連絡を差し上げます。
このため、**仮申込フォームで送信いただいた時点ではご予約完了とはなりませんのでご注意ください。**
- 仮申込フォームでお申込みの際、入力情報を送信いただいた時点とエル・おおさかが仮申込を確認した時点での空室状況が異なっている場合、ご希望の会議室をお申込み出来ない場合がございますので、ご了承ください。

Asahi
SOFT DRINKS

CALPIS