



今月も『エルちゃん☆通信』では  
みなさまに役立つイベント・講座情報をお送りいたします!

# エルちゃん通信

2026

1月号

## 今月の一押し情報!

【主催】一般財団法人大阪労働協会 【共催】大阪府

【後援】日本労働組合総連合会大阪府連合会／一般社団法人大阪労働者福祉協議会／大阪府中小企業団体中央会／大阪府社会保険労務士会

### 大阪労働大学講座 シンポジウム 従業員代表制度について 受講者募集

過半数代表制度、労使委員会制度、安全衛生委員会制度等、  
法律に定められた従業員代表制度について検討します。

#### 趣旨説明

京都大学名誉教授 同志社大学大学院特別客員教授 村中 孝史

#### 第1部 報告

報告1「従業員代表制度の現状について」	京都産業大学教授 岩永 昌晃
報告2「集団的労働関係法と従業員代表制度」	関西大学教授 植村 新
報告3「従業員代表制度の将来」	京都大学大学院教授 島田 裕子

#### 第2部 パネルディスカッション

「過半数代表制度、労使委員会制度、安全衛生委員会制度等、法律に定められた従業員代表制度について検討します。」

コーディネーター 村中 孝史  
パネリスト 岩永 昌晃、植村 新、島田 裕子

■日 程 ■ 令和8年1月28日(水)18時30分～20時30分

■会 場 ■ エル・おおさか 本館5階 視聴覚室(大阪市中央区北浜東3-14)

■受講料 ■ 1名 4,000円(税込み)

※オンライン受講者は、受講日の3日前までに指定口座に振込み、もしくは、エル・おおさか本館1階受付にて現金でお支払いください。

オンライン同時配信!

一般財団法人大阪労働協会 事業部

TEL :06-6942-0001 FAX:06-6942-1933

E-mail: kouza@l-osaka.or.jp 事前にFAXまたは電話、Eメールでお申込みください。

集える・憩える・出会える あなたのエルを「エル・おおさか」で

## エル・おおさか

【大阪府立労働センター】

<https://www.l-osaka.or.jp>

大阪市中央区北浜東3-14

ご予約をお待ちしております。  
ホール(エル・シアター)客席801名  
会議室大・中・小35室  
プレ・エル  
駐車場50台  
管理・運営 共同事業体エル・プロジェクト  
一般財団法人大阪労働協会  
大林アーリティーズ株式会社  
株式会社コングレ

■アクセス  
京阪・Osaka Metro 谷町線「天満橋駅」より西へ300m  
京阪・Osaka Metro 堺筋線「北浜駅」より東へ500m  
JR東西線「大阪天満宮駅」より南へ850m



## 能登半島地震災害義援金について

令和6年1月1日に発生しました、石川県能登地方を震源とする地震で被災された方々を支援するための義援金の受付を終了いたしました。

17,686円の義援金を受付いたしました。

多くのみなさまから温かいご支援をいただき、誠にありがとうございました。

被災三県への義援金は以下の通りです。

★石川県共同募金会:5,896円

★富山県共同募金会:5,895円

★新潟県共同募金会:5,895円



2026年1月31日(土)  
エッグライトコンサート

出演者 ピアノ 板倉 理子

開場 18時30分 開演 19時00分

入場料 3,500円

お問合せ タツノ音シゴ音楽事務所  
TEL:080-8126-1592 E-mail:tatsunoonn@gmail.com



## PROGRAM

C.ドビュッシー:ベルガマスク組曲より第3曲「月の光」

F.ショパン:24の前奏曲より第15番「雨だれ」

「塔の上のラプンツェル」より輝く未来

「千と千尋の神隠し」よりあの夏へ

## エル・おおさか プチ・エルメンバーズカードのご案内

プチ・エルのご利用(練習・コンサート利用を問わず)で、午前(9時～12時)、午後(13時～16時)、夜間(17時～21時)の利用区分をそれぞれ1区分として、その1区分ごとのご利用ごとに1ポイントとしてスタンプを押印いたします。

【特典】5ポイント貯まれば… 平日の午前練習利用相当額を共同事業体エル・プロジェクトが負担いたします。

### ～本サービスの注意事項～

施設利用予約の際の予約団体様(個人)名とメンバーズカードに記載されているお名前が同一時のみ使用可能です。  
メンバーズカードは、一般利用の方のみとさせていただきます。

他のキャンペーンとの併用はできません。

メンバーズカードの有効期限は、令和10年12月28日までです。

※上記のプチ・エルでのコンサート等は主催者の判断により、開催を中止、または延期する場合がございます。

各催物の開催情報等につきましては主催者へお問合せください。

「もしも」に備え  
「もしも」を防ぎ  
「もしも」に向き合う。

みんなでたすけあい。豊かで安心できる社会」の実現に向け  
皆さまと一緒に頑張っています。

ごくみん共済(全労済)

ごくみん共済 coop(くみんくみせい)は賃利を目指しながら保険の生業として共済事業を  
営み、相互扶助の精神にもとづき、総合的の豊まじめ安心ゆとりある暮らし  
に貢献することを目的としています。この趣旨に賛同いただき、お資金を払い  
込んで居住地または勤務地の共済生協の総会員となることで各種共済制  
度をご利用いただけます。

お金の  
ハテナ<sup>¥</sup>は  
ろうきんに

お金の悩みや心配ごと、  
なんでも相談してね!  
私たちろうきんは  
「はたらくひとの味方」!  
みなさんの力になりたいんだ!

R 今はたらくみんなを全力応援!  
近畿ろうきん

X | QRコード  
公式アカウント  
@kinki\_rokin

# エル・おおさかからのお知らせ

平素は、エル・おおさかをご利用いただき、誠にありがとうございます。

特定天井を有するホール（エル・シアター）の天井改修工事、および舞台照明の改修工事のため、令和7年5月1日から令和8年1月末までエル・シアターの営業を停止おりましたが、2月1日より再開いたします。

現在、一般団体さまは令和8年11月利用分まで、労働組合などの目的利用団体さまは令和9年1月利用分までお申込みが可能です。

みなさまからのご利用を心よりお待ちしております。



## ①エル・おおさか 会議室 エル・シアター プチ・エルの新規登録について

エル・おおさかホームページの仮申込フォームよりお申込みください。  
【初めて利用される方（新規登録）】

①仮申込フォームの利用上の注意事項とお申込みの流れを必ずお読みください。また、ご利用の施設に合わせた提出書類をExcelまたはPDFでダウンロードし必要事項をご記入ください。

提出書類のダウンロード

ご希望の施設【必須項目】  
 会議室（南ホールを含む）をご希望の方  
 大ホール（又はプチ・エル）をご希望の方

【会議室（南ホール含む）提出必須書類】  
①利用申込申請書 ダウンロードページ（Excel形式・PDF形式・記入例）  
②企画書 ダウンロードページ（Excel形式・PDF形式・記入例）  
③アンケート ダウンロードページ（Excel形式・PDF形式）

→ 次へ

②登録する利用情報（申込者名、E-mailなどの連絡先）をご記入ください。

団体情報

利用団体名【必須項目】  
申込者名【必須項目】  
申込者氏名（ふりがな）【必須項目】  
電話番号【必須項目】  
ハイスコアに入力してください。  
必ず申込者と連絡がつく電話番号をご入力ください。  
E-mail【必須項目】

+ 戻る + 次へ

③出力いただいた各提出書類に必要事項を入力または記入のうえ、データをExcelまたはPDFでアップロードして仮申込の送信をしてください。

仮申込が完了後、お知らせのメールが届きます。  
申込情報を確認いたしまして、改めてエル・おおさかよりご連絡を差し上げます。

提出書類の添付

アップロードの際は、必ず『お申込の流れ』でダウンロードいただいた申請書、企画書、アンケート（ExcelまたはPDF）をご使用ください。

提出必須書類

利用申込申請書【必須項目】 参照... 最大10MB	企画書【必須項目】 参照... 最大10MB	アンケート【必須項目】 参照... 最大10MB
----------------------------------	------------------------------	--------------------------------

必需事項をご入力・ご記入いただきました書類をExcel・PDF形式で添付してください。

電子データの提出方法【必須項目】  
 電子データ（南ホール・PDFなど） ホームページアドレス

電子データ【必須項目】  
参照...

最大10MB  
別欄結合で複数行を複数する際、最大容量を超える場合は、別欄結合法 第5条第2項第一から九を総称した部分をPDF形式で提出してください。また、曲の方は運転免許証などは健康保険証などの等し、または画像を添付してください。

+ 戻る → 次へ

## ②エル・おおさか 会議室 エル・シアター プチ・エルの仮申込みについて

エル・おおさかホームページの仮申込フォームよりお申込みください。

### 【利用者番号をお持ちの方】

①各施設ごとの仮申込フォームの利用上の注意事項と、お申込みの流れを記載しています。必ずお読みください。

②利用者番号、団体名、申込者氏名など必要事項を入力してください。施設によっては企画書をダウンロードし、必要事項を入力してください。

«お申込の流れ»

- 次ページの仮申込フォームへ必要事項をご入力、送信いただきました内容で後日改めてエル・おおさか受付よりご連絡させていただきます。
- ご連絡の際、ご希望の使用備品等の必要事項をお伺いし「会議室利用申込書」を発行します。発行した申込書をFAXまたはE-mailで書類を送信しますので、必要事項をご記入の上、エル・おおさかへご返信ください。
- ご返信いただきましたら、1週間から10日以内に指定口座にお振込み、またはエル・おおさか受付窓口へ直接お支払いくださいますようお願いいたします。  
**(注) ご入金いただいた場合においても、利用承認が行われるまでは、お申込みが完了したことになりませんのでご了承ください。**
- 入金確認後、「会議室利用承認書」を発行し、直接のお渡しか、FAXまたはE-mailで書類を送信し、ご予約は完了となります。

会議室利用仮申込フォーム

\*は必須入力項目です。

団体情報

利用者番号\*

利用団体名\*

例:株式会社 ○○

申込者氏名\*

例:山田 太郎

申込者氏名 (ふりがな)\*

例:やまだたろう

お電話番号\*

例:000-0000-0000

FAX番号

例:000-0000-XXXX

メールアドレス\*

例:yamadataro@oo.co.jp

③カレンダーから希望日を選択し、ご希望の施設(会議室のみ)、時間区分、催事名、備品を選択、または、ご入力いただき、施設によっては企画書をアップロードし、仮申込フォームを送信してください。

仮申込完了後、お知らせのメールが届きます。

申込情報を確認いたしまして、改めてエル・おおさかよりご連絡差し上げます。

利用希望施設

\*複数申込を希望される方は右下の「\*項目を追加」ボタンをクリックしてください。(最大4件まで)  
※仮申込の受付期間は直近10日後から1ヵ月以内までの申込みとなります。(12月29日から1月3日までの日付は選択できません。)  
上記期間以外のお申込みについては、エル・おおさか受付へ直接お問合せください。  
※本機能は9時00分～9時30分の間は、受付が停止するためご利用いただけません。

●会議室状況の確認はこちらからご覧ください。

利用日\*: yyyy/mm/dd

施設名\*: 選択してください

時間区分\*

○午前 (9:00～12:00)  
○午後 (13:00～17:00)  
○夜間 (18:00～21:00)  
○午前・午後 (9:00～17:00)  
○午後・夜間 (13:00～21:00)  
○終日 (9:00～21:00)

催事名 (全角20文字以内)\*

+項目を追加 +

備考

有料備品をご希望の場合は、備品名と希望数をこちらに記載ください。その他会議室に関するご質問があれば、ご記入ください。

個人情報の取扱いについてはこちらをご覧ください

個人情報保護方針を確認し同意しました。

入力内容の確認

#### (仮申込フォームをご利用の際の注意事項)

- 仮申込フォーム上で入力、送信いただいた会議室のご予約内容については、確認の上、改めてご連絡を差し上げます。このため、**仮申込フォームで送信いただいた時点ではご予約完了とはなりませんのでご注意ください。**
- 仮申込フォームでお申込みの際、入力情報を送信いただいた時点とエル・おおさかが仮申込を確認した時点での空室状況が異なっている場合、ご希望の会議室をお申込み出来ない場合がございますので、ご了承ください。



CALPIS